STADGAR

Lidköpings Konståkningsklubb

Org.nr 869000-7599 | Hemort: Lidköpings kommun

Förslag till reviderade stadgar (version 1)

1 kap – Allmänna bestämmelser

1:1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap. RF:s stadgar).

Föreningen skall bedriva sin idrottsliga verksamhet med målsättningen att:

- alla oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, varierande fysiska eller psykiska förutsättningar kan vara med och utvecklas efter sina egna förutsättningar.
- skapa en kamratlig och trygg social gemenskap.
- föreningen i sin verksamhet aktivt ska verka för en dopingfri idrott.

1:2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Lidköpings konståkningsklubb (LKK).

Föreningens organisationsnummer är 869000-7599.

Föreningen har sin hemort i Lidköpings kommun, men välkomnar medlemmar oavsett hemort.

1:3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Medlem är den som har beviljats medlemskap i föreningen och har erlagt fastställd medlemsavgift.

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

- Svenska Konståkningsförbundet
- Västergötlands konståkningsförbund

och är ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom medlemskap i SF blir föreningen även medlem i RF-SISU Västra-Götaland (distrikt).

Genom medlemskap i SF blir föreningen dessutom medlem i Västergötlands Konståkningsförbund specialidrottsdistriktsförbund (SDF).

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

Föreningen ska verka för att styrelse, valberedning, kommittéer och liknande, får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås, samt att ungdomar ingår.

1:4 § Beslutande organ

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet. Beslut kan även fattas av extra årsmöte och av styrelsen om stadgar eller delegation för detta finns.

1:5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 juli t.o.m. den 30 juni.

1:6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt. Styrelsen kan för begränsad tid eller till begränsade belopp delegera firmateckningen till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

1:7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av ett årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster eller vid två på varandra följande årsmöten, varav ett måste vara ordinarie, med enkel majoritet.

Förslag till ändring av stadgarna får lämnas till årsmötet av såväl medlem som av styrelsen. Sådant förslag skall vara skriftligt och inlämnas till styrelsen senast tre veckor innan ordinarie årsmöte.

1:8 § Tvist/skiljeklausul

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen, för att sedan bekräftas av nästföljande årsmöte.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall istället avgöras i enlighet med vad som anges ovan.

1:9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet lämnade röster eller med enkel majoritet vid två på varandra följande årsmöten, varav ett måste vara ordinarie.

Förslag om upplösning av föreningen får lämnas till årsmötet av såväl medlem som av styrelsen. Sådant förslag skall vara skriftligt och inlämnas till styrelsen senast tre veckor innan extra eller ordinarie årsmöte.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av föreningen bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till föreningens SF.

2 kap – Föreningens medlemmar

2:1 § Medlemskap

Alla som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Familjemedlemskap innefattar en hel familj med barn under 25 år, alla bokförda på samma adress.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Medlemskapet gäller tills vidare så länge medlemsavgiften erlagts.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen.

2:2 § Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt i 1 kap. 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

2:3 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för alla medlemmar. Föreningen och styrelsen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem Lidköpings Konståkningsklubb. Medlem får icke utan styrelsens medgivande representera klubben.

Föreningen och styrelsen bestämmer förutsättningarna för medlems deltagande i tävling eller uppvisning. För deltagande i tävling eller uppvisning utanför Sverige krävs aktuellt SF:s godkännande.

2:4 § Utträde

Medlem, som önskar utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen eller till den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.
Personen anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, kan styrelsen besluta avskriva skulden.

Om medlem inte betalat medlemsavgift, får styrelsen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

2:5 § Uteslutning m.m.

Medlem får uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare eller begränsas till att omfatta viss tid. Tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven klagotid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för att överklaga. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

2:6 § Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till föreningens SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

2:7 § Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller om beslutet överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

3 kap – Årsmöte

3:1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av september månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast två veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.
I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

3:2 § Förslag att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

3:3 § Sammansättning och beslutsförhet

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn. Närvarande medlem kan dock endast ha en röst.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

3:4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och
- att förfallna medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

3:5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
5. Fastställande av föredragningslista.
   Nya frågor kan endast bli föremål för beslut om årsmötet enhälligt beslutar att frågan skall tas upp och om beslutet i frågan därefter är enhälligt (se 14).
6. Styrelsens verksamhetsberättelse (inkl. arbetsgrupper och kommittéer) med årsredovisning/årsbokslut för verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning för den tid revisionen omfattar.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och dess enskilda ledamöter.
9. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhets- och ekonomisk plan, samt av policydokument
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Fastställande av antalet ledamöter och suppleanter i styrelsen.
13. Val av a) ordförande för en tid av ett år; b) övriga ledamöter jämte suppleanter i styrelsen för en tid av ett år; c) revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år; d) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år.
14. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5.
    Dessa frågor kan endast bli föremål för beslut om beslutet att ta upp frågan och beslutet i sig är enhälligt.

3:6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.
Undantaget är ungdomar under 25 år, som arbetar för klubben i mindre omfattning, i befattning i styrelsen.

3:7 § Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.
Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i paragrafen angående årsmöte.

3:8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med acklamation eller om så begärs genom votering.

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.
Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om den är röstberättigad. Är den inte röstberättigad avgör lotten.

3:9 § Ikraftträdande

Av årsmötet fattade beslut träder i kraft när protokollet är justerat eller senare vid datum som mötet bestämmer.

4 kap – Valberedning

4:1 § Sammansättning

Valberedningen består av 3 ledamöter, varav en ordförande, valda av årsmötet.

4:2 § Åligganden

Valberedningen bör meddela medlemmarna sina förslag till styrelse, revisorer och valberedning senast en vecka innan årsmötet.

5 kap – Revision

5:1 § Revisorer och revision

Revisorer väljs av årsmötet. Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och andra handlingar.

Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret, samt övergripande av innevarande verksamhetsår, tiden fram till årsmötet. De ska överlämna revisionsberättelse till styrelsen senast 14 dagar före årsmötet.

6 kap – Styrelsen

6:1 § Sammansättning

Årsmötet fastställer antalet ledamöter i styrelsen. Styrelsen skall dock bestå av ordförande samt sex – åtta övriga ledamöter, och två – fyra suppleanter. Antalet personer i styrelsen bör vara ojämnt tal.

Styrelseledamöter väljs av årsmötet för en tid av ett år. Avgår ledamot i förtid, utser styrelsen en ersättare från suppleanterna för tiden fram till nästa årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse ledamöter som är extra ansvariga för olika delar av verksamheten.

Vid förhinder för ledamot inträder ersättarna i den ordning de blivit valda på årsmötet.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

6:2 § Styrelsens åligganden

Det åligger styrelsen att:

- i enlighet med dessa stadgar och fattade beslut leda föreningens verksamhet,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §,
- kalla till och förbereda årsmöte eller extra årsmöte,
- utse nödvändiga arbetsgrupper och kommittéer.
- uppdatera policydokumentet med principbeslut som fattats under verksamhetsåret

Ordföranden är föreningens officiella representant och skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga bindande regler efterlevs.

6:3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst hälften av styrelseledamöterna så bestämmer.

Ledamöter skall vara närvarande fysiskt på sammanträdena. Ordföranden kan tillfälligt, för enstaka sammanträde tillåta deltagande via videolänk.
Suppleanter får närvara via videolänk om de ej tjänstgör och om ordföranden så anser vara möjligt.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.
För alla beslut krävs att minst hälften av närvarande styrelseledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ett ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast följande styrelsesammanträdet.
Detta gäller även om ordföranden vid extra brådskande ärenden fattat ordförandebeslut i frågan.

6:4 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enstaka enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Beslutsrätt som delegerats på detta sätt skall göras skriftligt.

Den som fattat beslut med stöd av sådan delegation ska fortlöpande rapportera till styrelsen. Styrelsen kan koppla ekonomiska eller andra ramar till sådan delegation.

7 kap – Övriga föreningsorgan

7:1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan

Styrelsen kan utse kommittéer, arbetsgrupper, kontaktpersoner eller andra underliggande föreningsorgan.

Dessa organ/personer är inte juridiskt självständiga.

7:2 § Instruktioner

Styrelsen ska utfärda instruktioner för underliggande föreningens kommittéer, arbetsgrupper och andra speciellt utsedda personer eller grupper.

7:3 § Budget och verksamhetsplan

Varje kommitté samt i förekommande fall arbetsgrupp och andra särskilt utsedda personer eller grupper ska till styrelsen skicka in en redogörelse över verksamheten under arbetsåret i god tid innan årsmötet. De ska också, efter anmodan av styrelsen, lämna förslag på budgetbehov och verksamhetsplan för kommande år.

8 kap – Policydokument

8:1 § Policydokument

Föreningen har ett policydokument som tar upp fastställda policyer som gäller för klubbens verksamhet. Styrelsen ansvarar för att uppdatera dokumentet löpande under verksamhetsåret med tillkommande beslut av policykaraktär.

Syftet med dokumentet är att medlemmarna på ett enkelt sätt skall kunna få information om vid varje tillfälle gällande bestämmelser i klubben.

Årsmötet har rätt att lägga till policyer, samt att stryka eller ändra av styrelsen införda policyer, inför fastställandet av policydokumentet för kommande verksamhetsår.